



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
**LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI
WILAYAH VI**

Jl. Pawiyatan Luhur I / 1 Bendan Dhuwur Semarang 50233

Telp. 024 - 8317281, 8311521, Fax. : 024 - 8311273

Laman : <http://lldikti6.ristekdikti.go.id> Surel : lldikti6.@ristekdikti.go.id

Nomor : B/1139/L6/KH.00.00/2019

16 Agustus 2019

Lampiran : 1 (satu) bendel

Perihal : Berkas Bidikmisi Baru Tahun 2019

Yth. Pemimpin Perguruan Tinggi Swasta
di lingkungan LLDIKTI Wilayah VI
Jawa Tengah
(daftar terlampir)

Memperhatikan Petunjuk Teknis Pengelolaan Bidikmisi Tahun 2019 dan surat Direktur Jenderal Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan nomor: B/644/B.B3/KM.05/2019 tanggal 2 Agustus 2019 perihal Percepatan Pencairan Dana Bantuan dan Beasiswa, dengan hormat kami sampaikan bahwa sesuai dengan alokasi bantuan biaya pendidikan Bidikmisi tahun 2019 yang telah kami sampaikan kepada Saudara, kami mohon untuk selanjutnya agar segera melakukan langkah-langkah:

1. Melakukan verifikasi kelayakan ekonomi calon penerima Bidikmisi dengan menunjukkan Kartu Indonesia Pintar (KIP) atau surat keterangan dari dinas sosial setempat, jika calon penerima bidikmisi tidak mempunyai Kartu Indonesia Pintar (KIP) atau surat keterangan dari dinas sosial maka harus dilakukan wawancara dan/atau visitasi;
2. Menyampaikan *softcopy* proses seleksi mahasiswa Bidikmisi dalam bentuk laporan singkat sebagaimana poin 1;
3. Menetapkan mahasiswa hasil seleksi calon penerima Bidikmisi melalui alamat www.bidikmisi.belmawa.ristekdikti.go.id/sim;
4. Menyampaikan *softcopy* SK penetapan mahasiswa penerima Bidikmisi Baru Tahun 2019 yang ditetapkan secara muti years mulai dari Semester Gasal TA 2019/2020 s.d. batas waktu proses studi mahasiswa (D3 sampai semester 6, D4 dan S1 sampai semester 8) sebagaimana lampiran 2 (dua);
5. Menyampaikan *softcopy* berkas kelengkapan dokumen Bidikmisi Tahun 2019 sesuai lampiran 1 (satu);
6. Menyampaikan *softcopy* format Ms. Excel **SIPBESAR** sesuai dengan format lampiran 3 (tiga);
7. Menyampaikan *softcopy* format MS. Excel Pengajuan rekening bank dengan format sebagaimana lampiran 4 (empat);
8. Menyampaikan *softcopy checklist* kelengkapan berkas perguruan tinggi sesuai dengan lampiran 5 (lima) yang dilampirkan di berkas perguruan tinggi;
9. Menyampaikan *softcopy checklist* kelengkapan berkas persyaratan mahasiswa sesuai dengan lampiran 6 (enam) yang dilampirkan di masing-masing berkas mahasiswa;
10. Menyampaikan *hardcopy* dan *softcopy* Kontrak Kineja Bidikmisi antara LLDIKTI dengan perguruan tinggi sebagaimana lampiran 7 (tujuh);

11. Menyampaikan *softcopy* scan surat pernyataan telah melakukan penandatanganan kontrak kinerja antara perguruan tinggi dengan mahasiswa baru tahun 2019 sebagaimana lampiran 8 (delapan);
12. Menyampaikan *softcopy* scan salah satu kontrak kinerja antara perguruan tinggi dengan mahasiswa baru tahun 2019 sebagaimana lampiran 9 (sembilan);
13. Rekening mahasiswa penerima Bidikmisi baru angkatan tahun 2019 akan dibuatkan secara terpusat oleh Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon bantuan Saudara agar mengirimkan kelengkapan berkas persyaratan di atas ke Kantor LLDIKTI Wilayah VI paling lambat tanggal **28 Agustus 2019** dalam bentuk *softcopy* dengan mengunggah berkas dimaksud melalui akun *google drive* masing-masing perguruan tinggi dan mengirimkan alamat link berkas ke email kemahasiswaanlldikti6@gmail.com, dan mengirimkan *hardcopy* sebagaimana poin 10 dimaksud ke kantor LLDIKTI Wilayah VI.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik kami sampaikan terima kasih.



NIP196503161986021001

Tembusan:
Kepala LLDIKTI Wilayah VI